



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: **URB-21.1**

**Služba za prostorno  
uređenje i investicije**

Prezime (ime jednog roditelja) i ime

Adresa

Kontakt telefon

e-mail

Prijemni pečat

PREDMET:

**ZAHTEJEV ZA OBRAČUN TROŠKOVA NAKNADE  
ZA IZGRADNJU SKLONIŠTA**

Broj urbanističke saglasnosti

Objekat

Adresa objekta (ulica i broj)

#### POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Pravosnažna urbanistička saglasnost	Služba za prostorno uređenje i investicije	Original ili ovjerena kopija	-
2. Primjerak glavnog projekta/ projekta izvedenog stanja sa predmjerom i predračunom radova po svim fazama koje dokumentacija sadrži	Arhitektonski biro	Original ili ovjerena kopija	-
3. Dokaz o pravu građenja	Služba za imovinsko-pravne poslove, geodetske poslove i katastar nekretnina, sud ili notar	Original ili ovjerena kopija	-

#### TAKSE I NAKNADE

Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
Taksa na sva rješenja za koja nije propisana posebna taksa	<b>8 KM</b>	Taksena markica	-

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije: **3 dana**

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **15 dana**

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl.novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

**Napomena:** Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_.

.....  
(Potpis podnosioca zahtjeva)

**Obrazac čitko popuniti !**