



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: 04-20.10

Služba za privredu i
lokalni ekonomski razvoj

Prezime i ime

Odsjek za privredu

Naziv pravnog subjekta

Prijemni pečat

Adresa

Kontakt telefon

e-mail

**PREDMET: UPIS U REGISTAR POLJOPRIVREDNIH
GAZDINŠTAVA I REGISTAR KLIJENATA
ZA FIZIČKA LICA**

OTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Fotokopija lične karte za nosioca PPG-a	Podnosilac zahtjeva	Kopija	(RPG/RK)
2. Dokument koji dokazuje da je podnosilac vlasnik bankovnog računa	Banka	Original ili ovjerena kopija	(RPG/RK)
3. Fotokopija lične karte za članove PPG- a ako se upisuju	Članovi PPG- a	Kopija	(RPG)
4. Dokaz o korištenju zemljišta (Izvod iz katastra nepokretnosti, zemljišno knjižni izvadak, ovjeren ugovor o zakupu ili odluka nadležnog organa, ovjeren ugovor o davanju zemljišta na korištenje, ovjeren ugovor o koncesiji i sl.)	Nadležni sud/Općina	Original ili ovjerena kopija	(RPG)
5. Uz navedeno podnosioc zahtjeva fizičko lice potrebno je da popuni obrasce propisane Pravilnikom o upisu u RPG i RK („Sl.novine F BiH“, 42/08) Obrazac 1a- subjekt upisa PPG-a, Obrazac 2- upis članova PPG-a, Obrazac 3- upis podataka o zemljištu i poljoprivrednim kulturama, Obrazac 4- upis vrste i brojnog stanja stočnog fonda, Obrazac 5- izjava o tačnosti podataka u priloženoj dokumentaciji, Obrazac 6- izjava nosioca PPG-a.	Općina/Web stranica Farmer Portal		Sve nabrojano za RPG, a za upis u RK- obrazac 1a, obrazac 5

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
Taksa na zahtjev, molbe, prijedloge, prijave i druge podneske	2 KM	Taksena markica	-

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije: **3 dana**

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **15 dana**

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl.novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtjeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Datum: ____ . ____ . 20 ____ .

(Potpis podnosioca zahtjeva)

Obrazac čitko popuniti !