



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: 09-17.10

Služba za boračko-invalidsku,
socijalnu zaštitu i
društvene djelatnosti

Prezime i ime

Odsjek za
boračko-invalidsku zaštitu

Adresa stanovanja

Prijemni pečat

Kontakt telefon

e-mail

**PREDMET: MJESEČNI NOVČANI DODATAK L. I.
(FEDERALNI ZAKON)**

Naziv ratnog priznanja i odlikovanja

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Izvorno uvjerenje	FM za pitanja boraca i invalida	Original ili ovjerena kopija	-
2. Prijave mjesta prebivališta	MUP	Original ili ovjerena kopija	-
3. Fotokopija pasoša	MUP	Ovjerena kopija	ako se podnosilac zahtjeva nalazi u inostranstvu
4. Ovjerena izjava da podnosilac zahtjeva ima prebivalište u inostranstvu sa naznakom u kojoj državi živi	Matični ured	Original ili ovjerena kopija	-
5. Potvrda banke sa brojem tekućeg računa	Banka	Original ili ovjerena kopija	-
6. Ovjerene izjave ili izjave date na zapisnik da li postoje okolnosti iz člana 36. Zakona	Matični ured	Original ili ovjerena kopija	-
7. Uvjerenje da podnosilac zahtjeva nije osuđen za krivična djela iz člana 36. Zakona pravima branilaca i članova njihove porodice	Nadležni sud	Original ili ovjerena kopija	-
8. Uvjerenje da podnosilac zahtjeva nije korisnik penzije ili druge novčane naknade druge države po osnovu ratnog priznanja / odlikovanja	Nadležni organ druge države	Original ili ovjerena kopija	-

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
-	-	-	-

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije: **3 dana**
Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **60 dana**



Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl. novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i društvene djelatnosti Općine Centar Sarajevo u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Datum: _____._____.20_____.

Obrazac čitko popuniti !

.....
(Potpis podnosioca zahtjeva)