



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: 09-18.10

Služba za boračko-invalidsku,  
socijalnu zaštitu i  
društvene djelatnosti

Prezime i ime

Odsjek za  
boračko-invalidsku zaštitu

Adresa stanovanja

Prijemni pečat

Kontakt telefon

e-mail

**PREDMET: MJESEČNI NOVČANI DODATAK P.I.  
(FEDERALNI ZAKON)**

Srodstvo i ime i prezime poginulog ili umrlog nosioca ratnog priznanja

Naziv ratnog priznanja i odlikovanja

#### POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Izvorno uvjerenje	FM za pitanja boraca i invalida, Grupa za pitanje vojne evidencije	Original ili ovjerena kopija	-
2. Prijave mjesta prebivališta	MUP	Original ili ovjerena kopija	-
3. Fotokopija pasoša	MUP	Ovjerena kopija	ako se podnosilac zahtjeva nalazi u inostranstvu
4. Ovjerena izjava da podnosilac zahtjeva ima prebivalište u inostranstvu sa naznakom u kojoj državi živi	Matični ured	Original ili ovjerena kopija	-
5. Potvrda banke sa brojem tekućeg računa	Banka	Original ili ovjerena kopija	-
6. Ovjerene izjave ili izjave date na zapisnik da li postoje okolnosti iz člana 36. Zakona	Matični ured	Original ili ovjerena kopija	-
7. Uvjerenje suda da nije podnosilac zahtjeva nije osuđen za krivična djela iz člana 36. Zakona o pravima branilaca i članova njihove porodice	Nadležni sud	Original ili ovjerena kopija	-
8. Izvod iz MKU za nosioca ratnog priznanja	Matični ured upisa smrti	Original ili ovjerena kopija	Pribavljati po službenoj dužnosti ako ga izdaje Općina Centar Sarajevo
9. Izvod iz MKV ako je podnosilac zahtjeva bračni partner	Matični ured upisa braka	Original ili ovjerena kopija	Pribavljati po službenoj dužnosti ako ga izdaje Općina Centar Sarajevo
10. Izvod iz MKR ako je podnosilac zahtjeva roditelj / staratelj	Matični ured upisa rođenja	Original ili ovjerena kopija	Pribavljati po službenoj dužnosti ako ga izdaje Općina Centar Sarajevo
11. Izvod iz MKR za podnosioca ako je podnosilac zahtjeva dijete ili usvojenik	Matični ured upisa rođenja	Original ili ovjerena kopija	Pribavljati po službenoj dužnosti ako ga izdaje Općina Centar Sarajevo
12. Rješenje o usvojenju ako je podnosilac zahtjeva usvojenik	Nadležna služba	Original ili ovjerena kopija	



13.	Potvrda /uvjerenje o redovnom školovanju - za djecu, pastorku i usvojenike	Obrazovna ustanova	Original ili ovjerena kopija	-
14.	Ovjerena izjava stranke i dva svjedoka ili izjava stranke sa dva svjedoka date na zapisnik da podnosilac zahtjeva nije zasnovao bračnu ili vanbračnu zajednicu	Nadležna služba	Original ili ovjerena kopija	-
15.	Uvjerenje da podnosilac nije korisnik penzije ili druge novčane naknade druge države po osnovu priznanja/odlikovanja	Nadležni organ druge države	Original ili ovjerena kopija	-

#### TAKSE I NAKNADE

Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
-	-	-	-

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije: **3 dana**

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **60 dana**



Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl. novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe za boračko-invalidsku zaštitu, socijalnu zaštitu i društvene djelatnosti Općine Centar Sarajevo u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

**Napomena:** Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Datum: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_\_.

**Obrazac čitko popuniti !**

.....  
(Potpis podnosioca zahtjeva)