



Podnosioc zahtjeva

Obrazac : **12-13.2**

Služba za boračko-invalidsku, socijalnu zaštitu i društvene djelatnosti

Odsjek za socijalnu zaštitu

Prezime i ime

Prijemni pečat

Adresa stanovanja

Kontakt telefon

PREDMET: OBNOVA OSTVAREN OG PRAVA NA PORODIČNU INVALIDNINU ČZR

POTREBNA DOKUMENTACIJA			
Traženi dokument	Institucija koja izdaje dok.	Forma	Komentar
Ovjerena kopija lične karte i potvrde o prijavi mjesta prebivališta - boravišta za sve punoljetne korisnike prava na porodičnu invalidninu ČZR ne starije od 3 (tri) mjeseca	MUP	Ovjerena kopija	-
Ovjerena izjava da korisnici prava na ličnu invalidninu nisu osuđivani pravosnažnom sudskom presudom za krivična djela protiv ustavnog poretka BiH ili FBiH, krivična djela protiv čovječnosti i međunarodnog prava	Matični ured Općine	Original ili ovjerena kopija	-
Ovjerena izjava sa dva svjedoka da udovac / udovica ČZR nije sklopio/la novu bračnu zajednicu, te da nije zasnivao/la vanbračnu zajednicu, odnosno da ne živi u vanbračnoj zajednici	Matični ured općine	Original ili ovjerena kopija	-
Potvrda o ukupnoj visini svih prihoda korisnika prava na porodičnu invalidninu ČZR u prethodnoj kalendarskoj godini	Nadležna služba	Original ili ovjerena kopija	-
Potvrda o prijavi na evidenciji biro-a za zapošljavanje u prethodnoj kalendarskoj godini ili PIO listing	Zavod za zapošljavanje - Biro / PIO	Original ili ovjerena kopija	-
Uvjerjenje o prihodima korisnika prava na porodičnu invalidninu ČZR otvorenim po osnovu poljoprivredne djelatnosti, imovinskih prava, autorskih prava, privrednih, uslužnih i drugih djelatnosti te dopunskih djelatnosti u prethodnoj kalendarskoj godini	Porezna uprava	Original ili ovjerena kopija	-



Uvjerenje da li su korisnici prava na porodičnu invalidninu civilne žrtve rata evidentirani kao korisnici prava po osnovu boračko-invalidske zaštite izdato od strane nadležne službe	Služba za BIZ	Original ili ovjerena kopija	-
Izvod iz matične knjige rođenih za udovicu /udovca CZR ne stariji od 3 (tri) mjeseca	Matični ured općine	Original ili ovjerena kopija	Pribavljati po službenoj dužnosti
Rješenje o starateljstvu za djecu, usvojenu djecu i pastorčad CZR	Nadležni organ	Original ili ovjerena kopija	-
Potvrda o redovnom školovanju za djecu, usvojenu djecu i pastorčad CZR koja su navršila 15 godina života	Obrazovna ustanova	Original ili ovjerena kopija	-

TAKSE I NAKNADE			
Naziv takse/naknade	Iznos takse/naknade	Broj računa	Poziv na br./Komentar
-	-	-	-

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 30dana

Obavještenje: Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije je 3 dana

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ. Obrazac čitko popuniti !