Obrazac broj 14
(član 17. stav 2.) Format A4

Podnosilac zahtjeva

Prezime i ime	
JMB	
Adresa	
Kontakt telefon	
Datum	

Općina Centar Sarajevo
Služba za opću upravu
Matični ured

Predmet: Prijava (zahtjev) za upis rođenja djeteta u matičnu knjigu rođenih

Za upis rođenja djeteta u Matičnu knjigu rođenih dajem sljedeće podatke:

Prezime djeteta		
Ime djeteta		
Dan, mjesec, godina , sat i minut rođenja		
Muško ili žensko		
Mjesto rođenja djeteta, općina/grad		
Nacionalnost		
Država rođenja i entitet		
Podaci o roditeljima	**Otac**	**Majka**
Prezime oca i majke		
Djevojačko prezime majke		
Ime oca i majke		
Mjesto i datum rođenja, općina/grad		
Država rođenja i entitet		
JMB		
Državljanstvo		
Prebivalište i adresa		

Napomena: Za podatke koji nisu poznati ili nisu potrebni rubrika ostaje prazna.

Uz zahtjev prilažem:

1) Prijava rođenja djeteta
2) _____
3) _____
4) _____
5) _____
6) _____
7) _____
8) _____

Podnosilac prijave

_____

(prezime i ime)

DODATNE INFORMACIJE

OPC-11.2

POTREBNA DOKUMENTACIJA				
	Dokumenti	**Mjesto izdavanja**	**Forma**	**Komentar**
1.	Prijava (zahtjev) za upis rođenja djeteta u MKR	Matični ured	Original	-
2.	Važeći identifikacioni dokument (lična/osobna karta, pasoš)	MUP	Kopija/na uvid	-
3.	Obavještenje o evidenciji prebivališta/boravišta sa ličnim/osobnim podacima roditelja	MUP po mjestu prebivališta	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka
4.	Prijava za upis ličnog imena djeteta	Matični ured	Original	-
5.	Izvod iz matične knjige vjenčanih roditelja	Općina/grad	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka
6.	Uvjerenje o državljanstvu roditelja	Općina/grad	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka

TAKSE I NAKNADE			
Naziv takse / naknade	**Iznos**	**Broj računa**	**Poziv na broj / Komentar**
Korisnici usluga oslobođeni plaćanja administrativne takse (vidjeti napomenu)			

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije je ODMAH.

Rok za rješavanje predmeta (sa potpunom dokumentacijom**): 1 dan.**

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka (Službene novine BiH", br. 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Napomena:

U skladu sa članom 9. Odluke o općinskim administrativnim taksama („Službene novine KS", broj 49/25) takse se ne plaćaju za upravne postupke prijave i upisa u matične knjige, kao ni za postupke upisa u matičnu knjigu državljana, niti u postupku za ispravku grešaka u rješenjima, drugim ispravama i službenim evidencijama.

Obrazac čitko popuniti !