



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: 12-37.3

Služba za boračko-invalidsku
i socijalnu zaštitu

Prezime i ime, datum rođenja

Odsjek za socijalnu zaštitu

Adresa stanovanja

Prijemni pečat

Kontakt telefon

E-mail adresa

**PREDMET: OSTVARIVANJA PRAVA NA NAKNADU UMJESTO PLAĆE
ŽENI-MAJCI/OCU U RADNOM ODNOSU**

Prezime i ime, datum rođenja djeteta

| POTREBNA DOKUMENTACIJA | | | | |
|--|--|------------------------------|---|--|
| Dokumenti | Mjesto izdavanja | Forma | Komentar | |
| 1. Ukoliko je rođenje prijavljeno van teritorije FBiH dostaviti izvod iz matične knjige rođenih za dijete | matični ured nadležne općine | Original ili ovjerena kopija | | |
| 2. Ugovor o radu odnosno rješenje o radnom odnosu | Poslodavac | Original ili ovjerena kopija | - | |
| 3. Uvjerenje poslodavca da li će porodilja/otac djeteta za vrijeme porodiljskog odsustva primati puni iznos plate | Poslodavac | Original ili ovjerena kopija | - | |
| 4. Ukoliko porodilja/otac djeteta od poslodavca za vrijeme porodiljskog odsustva ostvaruje dio plate potrebno je dostaviti uvjerenje o visini naknade od strane poslodavca izražene u konvertibilnim markama | Poslodavac | Original ili ovjerena kopija | - | |
| 5. Prijava na obavezno osiguranje po osnovu radnog odnosa | Poslodavac | Original ili ovjerena kopija | - | |
| 6. Potvrda liječnika sa naznačenim datumom otvaranja porodiljskog odsustva | zdravstvena ustanova | Original ili ovjerena kopija | Potrebno samo ukoliko pravo zahtjeva žena-majka | |
| 7. Ukoliko je podnosilac zahtjeva strani državljanin dostaviti dokaz o odobrenom stalnom boravku na području BiH | Ured za poslove sa strancima/Ministarstvo sigurnosti BiH | Original ili ovjerena kopija | - | |
| 8. Potvrda o otvorenom tekućem računu za podnosioca zahtjeva | Banka | Original ili ovjerena kopija | - | |

| TAKSE I NAKNADE | | | |
|-----------------------|-------|-------------|--------------------------|
| Naziv takse / naknade | Iznos | Broj računa | Poziv na broj / Komentar |
| - | - | - | - |



DOKUMENTACIJA KOJU ĆE ORGAN PRIBAVLJATI SLUŽBENIM PUTEM

Uvjerenja o kretanju za podnosioca zahtjeva, izvodi iz matične knjige rođenih za dijete, uvjerenje Porezne uprave FBiH.

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **30 dana**

Komunikacija sa strankom će se obavljati putem elektronske pošte. Stranka je upoznata da će email adresa ubuduće biti korištena za detaljnije informacije iz Općine Centar Sarajevo.

Saglasan: DA/NE

Obrazac čitko popuniti !

Datum: ____ . ____ . 20 ____ .

(Potpis podnosioca zahtjeva)