

## OPĆINA CENTAR SARAJEVO

### Općinsko vijeće

Na osnovu čl. 3. i 6. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama ("Službeni list Republike Bosne i Hercegovine", br. 6/92, 8/93 i 13/94), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) Općinsko vijeće Centar Sarajevo na trinaestoj redovnoj sjednici, održanoj dana 13.07.2017. godine, donijelo je

### ODLUKU

#### O OSNIVANJU JAVNE USTANOVE CENTAR KULTURE I MLADIH OPĆINE CENTAR SARAJEVO

##### I. OPĆI PRINCIPI

###### Član 1.

- (1) Ovom Odlukom osniva se Javna ustanova Centar kulture i mladih Općine Centar Sarajevo (u daljem tekstu: Ustanova), radi obavljanja poslova iz djelatnosti kulture od javnog interesa Općine Centar Sarajevo.
- (2) Osnivač Ustanove je Općina Centar Sarajevo, ulica Mis Irbina br. 1.
- (3) Sjedište Ustanove je u Sarajevu, ulica Mis Irbina 10 i može se mijenjati pravnim osnovama.

###### Član 2.

- (1) Ustanova ima svojstvo pravnog lica.
- (2) Organizaciona jedinica Jelićeva nema svojstvo pravnog lica, ali čini dio procesa rada u okviru Ustanove.

##### II. PRAVA I OBAVEZE

###### Član 3.

- (1) Djelatnost Ustanove je:
  - a) 90.03 Umjetničko stvaralaštvo
  - b) 90.04 Rad umjetničkih objekata
  - c) 93.29 Ostale zabavne i rekreacijske djelatnosti
  - d) 85.59 Ostalo obrazovanje i poučavanje
  - e) 74.20 Fotografiske djelatnosti
  - f) 73.20 Istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnjenja
  - g) 73.12 Oglašavanje putem medija
  - h) 63.99 Ostale informacione uslužne djelatnosti
  - i) 63.12 Internetski portali
  - j) 59.11 Proizvodnja filmova, videofilmova i televizijskog programa.
- (2) Ustanova ne može promijeniti odnosno proširiti djelatnost iz stava (1) ovog člana, bez saglasnosti osnivača.
- (3) Odluku o proširenju ili promjeni djelatnosti, donosi Općinsko vijeće Centar (u daljem tekstu: Vijeće) na prijedlog Ustanove.

###### Član 4.

- (1) Djelatnost Ustanove ostvaruje se na osnovu godišnjeg plana i programa rada.
- (2) Upravni odbor putem nadležne općinske službe, dostavlja Vijeću na usvajanje godišnji plan i program rada za narednu godinu, najkasnije do 30. oktobra tekuće godine, a izvještaj o radu i finansijski izvještaj, najkasnije do 31. marta naredne godine.

###### Član 5.

- (1) Sredstva za rad Ustanove, na temelju godišnjeg programa rada, obezbjeđuju se iz slijedećih izvora:
  - a) budžeta Osnivača,
  - b) vlastitih prihoda,
  - c) drugih izvora u skladu sa zakonom.
- (2) Ustanova odgovara za svoje obaveze sredstvima sa kojima raspolaže.

###### Član 6.

- (1) Ustanova ima pravo da u pravnom prometu zaključuje ugovore, vrši druge poslove i radnje u okviru svoje pravne sposobnosti i registrovane djelatnosti.

- (2) Pitanje prava i obaveza između osnivača i Ustanove, koja nisu regulisana ovom Odlukom, utvrdit će se posebnim ugovorom.
- (3) Pravilima Ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određeno ovlaštenje djelatnosti, a nema svojstvo pravnog lica.

###### Član 7.

- (1) Organ upravljanja u Ustanovi je Upravni odbor.
- (2) Upravni odbor Ustanove broji 3 (tri) člana i to: 1 (jedan) član iz reda stručnih radnika Ustanove i 2 (dva) člana iz reda predstavnika osnivača.
- (3) Članovi Upravnog odbora imenuju se na period od 4 (četiri) godine, sa mogućnošću još jednog imenovanja.
- (4) Predsjednika i članove Upravnog odbora, u ime osnivača, imenuje i razrješava Općinski načelnik.
- (5) Sve odluke Upravni odbor donosi većinom glasova svih članova, ukoliko zakonom ili pravilima Ustanove, za odlučivanje o pojedinim pitanjima nije određena druga kvalifikovana većina.
- (6) Direktor Ustanove ne može biti član Upravnog odbora.

###### Član 8.

- (1) Upravni odbor ima pravo i dužnost da upravlja Ustanovom, a posebno da izvršava slijedeće poslove i zadatke:
  - a) donosi pravila Ustanove,
  - b) imenuje i razrješava direktora,
  - c) utvrđuje Godišnji program rada i razvoja,
  - d) donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,
  - e) donosi opći akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opće akte, u skladu sa zakonom i pravilima Ustanove,
  - f) odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je Ustanova osnovana, ukoliko zakonom ta pitanja nisu u nadležnosti drugih organa Ustanove,
  - g) usmjerava, kontroliše i ocjenjuje rad direktora,
  - h) rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
  - i) odgovara osnivaču za rezultate rada Ustanove,
  - j) odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog pravilima Ustanove,
  - k) odlučuje o prigovoru radnika na rješenja koje je donio drugi organ u skladu sa pravilima Ustanove,
  - l) podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje pismeni izvještaj o radu i poslovanju Ustanove,
  - m) vrši druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima Ustanove.
- (2) Pravila Ustanove, Upravni odbor donosi uz prethodnu saglasnost osnivača.

###### Član 9.

- (1) Općinski načelnik može razriješiti Predsjednika i članove Upravnog odbora i prije isteka mandata u slijedećim slučajevima:
  - a) na njegov lični zahtjev,
  - b) ako se utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad Ustanove,
  - c) ako članu Upravnog odbora, koji je imenovan iz reda stručnih zaposlenika, prestane radni odnos,
  - d) u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i Pravilima Ustanove.

###### Član 10.

- (1) Organ rukovođenja u Ustanovi je direktor.
- (2) Direktora Ustanove imenuje Upravni odbor na osnovu konkursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz prethodnu saglasnost osnivača.
- (3) Direktor Ustanove imenuje se na period od 4 (četiri) godine, sa mogućnošću ponovnog izbora.
- (4) Lice koje nije dobilo saglasnost osnivača za direktora, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za direktora, odnosno vršioca dužnosti direktora.

- (5) Ako se ne izvrši imenovanje direktora na osnovu konkursa, Upravni odbor će, bez konkursa, imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radnika zaposlenih u Ustanovi.
- (6) Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi Ustanovom do imenovanja direktora, a najduže 6 (šest) mjeseci od dana njegovog imenovanja.
- (7) Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direktora Ustanove.
- (8) Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se Zakonom i pravilima Ustanove.

Član 11.

- (1) Direktor ima ovlaštenje da predstavlja i zastupa Ustanovu, organizuje i rukovodi radom, zaključuje ugovore i vrši druge pravne poslove u okviru registrovane djelatnosti Ustanove, te odgovara za zakonitost njenog rada.
- (2) U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor:
  - a) predlaže Upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje djelatnosti radi kojih je Ustanova osnovana, unutrašnju organizaciju i sistematizaciju poslova,
  - b) predlaže osnovne planova rada i razvoja,
  - c) izvršava odluke Upravnog odbora,
  - d) odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa,
  - e) podnosi Upravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju,
  - f) vrši druge poslove i zadatke u skladu sa zakonom i pravilima Ustanove.
- (3) Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana Ustanove.
- (4) Direktor je odgovoran Upravnom odboru za rezultate rada i finansijsko poslovanje Ustanove.
- (5) Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji nije u saglasnosti sa Ustavom odnosno zakonom, kao i pojedinačni akt kojim se nanosi šteta Ustanovi ili društvenoj zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor nad zakonitosti rada ustanove.

Član 12.

- (1) Organ kontrole poslovanja u Ustanovi je Nadzorni odbor, koji broji 3 (tri) člana.
- (2) Jedan član Nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika Ustanove.
- (3) Predsjednika i članove Nadzornog odbora imenuje i razrješava Općinski načelnik.
- (4) Članovi Nadzornog odbora imenuju se na period od 4 (četiri) godine, sa mogućnošću još jednog imenovanja.

Član 13.

Nadzorni odbor:

- a) analizira izvještaje o poslovanju Ustanove,
- b) obavlja nadzor nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
- c) pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga,
- d) izvještava osnivača, Upravni odbor i direktora Ustanove o rezultatima nadzora.

Član 14.

Naknada za rad članova Upravnog i Nadzornog odbora Ustanove utvrdit će se posebnom odlukom Vijeća.

Član 15.

Radnici Ustanove ostvaruju prava u skladu sa zakonom, pravilima i drugim općim aktima Ustanove.

Član 16.

Nadzor nad radom Ustanove obavlja Zakonom propisani organ.

### III. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

- (1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o preuzimanju prava osnivača i utvrđivanju statusa Centra za kulturu "Sarajevo" kao javne ustanove u državnoj svojini ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 4/96), 106/96 od 29.11.1996. godine, 10/1-047/97 od 3.3.1997. godine i ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 31/14 od 07.08.2014.).
- (2) Ustanova je dužna da uskladi pravila, akt o unutrašnjoj organizaciji i druga opća akta sa odredbama ove Odluke, u roku od 6 (šest) mjeseci od dana stupanja na snagu Odluke.

Član 18.

Ova odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-1707/17  
13. jula 2017. godine  
Sarajevo

Predsjedavajuća  
Općinskog vijeća  
**Karolina Karačić, s. r.**

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", br. 49/06 i 51/09), čl. 10. i 68. Statuta Općine Centar Sarajevo - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 23/04) i čl. 6. i 32. Odluke o dodjeli u zakup poslovnih zgrada i prostorija Općine Centar Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 23/15, 40/15, 7/16 i 29/17), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na 16. redovnoj sjednici, održanoj dana 26.10.2017. godine, donijelo

### ODLUKU

#### O DAVANJU SAGLASNOSTI HRVATSKOM KULTURNOM DRUŠTVU NAPREDAK ZA KORIŠTENJE POSLOVNIH PROSTORIJA U ULICI MARŠALA TITA 56, POVRŠINE 744 M<sup>2</sup> KAO UČEŠĆA U POSLOVNO TEHNIČKOJ SARADNJI SA TREĆIM LICEM

Član 1.

Daje se saglasnost Hrvatskom kulturnom društvu Napredak, zakupcu poslovnih prostorija u ulici Maršala Tita 56, površine 744 m<sup>2</sup>, da predmetne prostorije može koristiti kao učešće u poslovno tehničkoj saradnji sa trećim licima.

Član 2.

Saglasnost se daje na period trajanja ugovora o poslovno tehničkoj saradnji čije su ugovorne strane lica iz člana 1. ove odluke, a najduže na period na koji je zaključen Ugovor o zakupu poslovnih prostorija sa Hrvatskim kulturnim društvom Napredak broj 04-49-10-62/17 od 05.07.2017. godine.

Član 3.

Obavezuje se Hrvatsko kulturno društvo Napredak da obavijesti nadležnu službu o svim promjenama koje povlače gubitak prava iz ove odluke, najdalje u roku 15 dana od dana kada je promjena nastupila.

Član 4.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo, a naknadno će se objaviti u "Službenim novinama Kantona Sarajevo".

Broj 01-49-2442/17  
26. oktobra 2017. godine  
Sarajevo

Predsjedavajuća  
Općinskog vijeća  
**Karolina Karačić, s. r.**

Ova Odluka je objavljena na oglasnoj ploči Općine Centar dana 03.11.2017. godine.