

Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine F BiH“ br. 49/06 i 51/09), člana 7. i 10. Statuta Općine Centar Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 23/04 - Prečišćeni tekst), a u vezi sa članom 3. Zakona o komunalnoj čistoći („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 14/16, 43/16, 19/17, 20/18 i 22/19), Općinsko vijeće Centar Sarajevo je, na Desetoj redovnoj sjednici održanoj dana 28.10.2021.godine, utvrdilo

**NACRT ODLUKE
O KOMUNALNOM REDU
NA PODRUČJU OPĆINE CENTAR SARAJEVO**

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

**Član 1.
(Predmet)**

(1) Ovom odlukom uređuje se komunalni red i održavanje komunalnog reda i higijene na području Općine Centar Sarajevo u cilju uređivanja naselja, izgrađenih i neizgrađenih površina, stambenih objekata i dvorišta, poslovnih objekata koji su u vlasništvu pravnih i fizičkih lica i mjere za provođenje, nadzor nad provođenjem ove odluke, kaznene odredbe i druga pitanja vezana za komunalni red i komunalnu čistoću na području Općine Centar Sarajevo.

(2) Ovom odlukom ne uređuju se pitanja komunalne čistoće koja su uređena propisima Kantona Sarajevo ili drugim propisima Općine.

(3) Komunalni red propisan ovom odlukom obavezan je za sve pravne i fizičke osobe, ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

**Član 2.
(Komunalni red)**

Komunalni red u smislu odredba ove odluke podrazumijeva skup svih ponašanja i aktivnosti u cilju pravilnog uređenja, održavanja, korištenja, zaštite i očuvanja javnih i drugih površina, uz definisanje načina, uslova i mjera za održavanje optimalnog nivoa komunalne higijene i drugih uslova života i rada građana na području Općine Centar Sarajevo.

**Član 3.
(Značenje pojedinih pojmova)**

(1) Javne površine su površine u općoj upotrebi, čija kategorizacija, namjena, način održavanja i korištenja je propisan zakonima i drugim propisima donesenim na osnovu zakona i iste nisu predmet ove odluke.

(2) Javne površine i javne zelene površine utvrđene su propisima Kantona Sarajevo kojima je utvrđen i način održavanja komunalne čistoće na tim površinama od strane pravnih lica koji obavljaju poslove komunalne čistoće.

(3) Ostale površine, u smislu odredbi ove odluke, podrazumijevaju površine koje nisu određene kao javne površine, a dostupne su većem broju građana, kao što su izgrađene i uređene saobraćajne i zelene površine unutar i između blokova zgrada, između zgrada, unutar otvorenih tržnih centara, kolonade, pasaži i sl, kao i zemljišta i prostori uz javne površine, a koja su u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba.

(4) Ostale površine održavaju i uređuju vlasnici odnosno korisnici tih površina.

Član 4.
(Gramatička terminologija)

Gramatička terminologija korištenja muškog ili ženskog spola podrazumijeva uključivanje oba spola.

DIO DRUGI - OPĆA UREĐENOST NASELJA

Član 5.
(Uređenje naselja)

- (1) Naselja na području Općine Centar Sarajevo moraju biti uređena.
- (2) Opća uređenost naselja, u smislu ove odluke, podrazumijeva uređenost javnih i zelenih površina, uređenost vanjskih dijelova zgrade, ograda, okućnica i dvorišta zgrada, kao i neizgrađenih površina koja su u vlasništvu pravnih i fizičkih lica odnosno korisnika tih površina u dijelu koji je vidljiv javnoj površini.
- (3) Korisnikom zgrade, stana, poslovnog prostora, garaže ili neizgrađene površine u smislu ove odluke smatraju se sva lica koja trajno ili povremeno koriste stan, poslovni prostor, zajedničke prostorije zgrade, garažu ili zemljište na osnovu zakupa ili na drugoj osnovi.

POGLAVLJE I – UREĐENJE VANJSKIH DIJELOVA ZGRADE

Član 6.
(Definicije)

- (1) Zgrada, u smislu odredaba ove odluke, je objekat namijenjen za stanovanje, obavljanje djelatnosti ili za smještaj i čuvanje životinja, robe, opreme za različite proizvodne i uslužne djelatnosti.
- (2) Vanjski dijelovi zgrade, u smislu odredaba ove odluke, su: fasada, krov, dimnjak i drugi elementi krova, oluk i olučne cijevi, terasa, balkon, lođa, prozor, vrata, izlog i drugi otvori na zgradi, nadstrešnica i drugi vanjski elementi zgrade.

Član 7.
(Obaveza urednog održavanja)

- (1) Vanjski dijelovi zgrade moraju se držati u urednom stanju.
- (2) Uredno stanje vanjskih dijelova zgrade podrazumijeva da ti dijelovi nisu oštećeni, zaprljani, ispisani, iscrtani, izlijepljeni plakatima, odnosno da na drugi način svojim izgledom ne narušavaju opći izgled okoline.
- (3) O urednom stanju vanjskih dijelova zgrade dužan je da se stara vlasnik, suvlasnik zgrade, odnosno korisnik zgrade u državnoj svojini, sam ili putem upravitelja.
- (4) O urednom stanju zajedničkih vanjskih dijelova zgrade za kolektivno stanovanje i poslovno-stambene zgrade dužni su da se staraju svi vlasnici stanova i drugih posebnih dijelova zgrade, odnosno zakupci ili korisnici stanova u državnoj svojini.
- (5) O urednom stanju vanjskih dijelova zgrade koji su u sastavu određenog stana, odnosno drugog posebnog dijela zgrade (terase, lođe, prozor i sl.) dužan je da se stara vlasnik tog stana, odnosno zakupac ili korisnik stana u državnoj svojini, odnosno vlasnik ili korisnik tog posebnog dijela zgrade.
- (6) O urednom stanju zajedničkih vanjskih dijelova poslovne zgrade sa više posebnih dijelova, dužni su da se staraju svi vlasnici odnosno korisnici poslovnih prostora ili posebnih dijelova zgrade.
- (7) Vlasnik, korisnik odnosno upravitelj zgrade dužan je neodrživane i neuredne vanjske dijelove zgrade, uključujući i fasadu, obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

(8) Zahvati na uređenju vanjskih dijelova zgrada izvode se prema urbanističko-tehničkim uvjetima i u skladu sa pribavljenim odobrenjem za izvođenje radova. Pri izvođenju radova na vanjskim dijelovima zgrade subjekti iz stava (3), (4) i (6) ove odluke dužni su da se staraju da se ti radovi izvedu stručno i kvalitetno i da izborom materijala i boja ne naruše cjelokupan izgled zgrade i okoline.

(9) Na zgradama koje su utvrđene kao kulturna dobra ili predstavljaju dobra koja uživaju posebnu zaštitu, odnosno koje se nalaze u kulturno-historijskim cjelinama ili cjelinama koje uživaju posebnu zaštitu, prije izvođenja radova na vanjskim dijelovima zgrade potrebno je pribaviti odobrenje nadležnog organa.

(10) Pasaži i prostor ispred ulaza u zgradu mora biti osvijetljen za cijelo vrijeme trajanja javne rasvjete, o čemu su dužni da se brinu vlasnici, suvlasnici odnosno korisnici zgrade ili posebnog dijela zgrade.

(11) Vanjski dijelovi pomoćnog ili ekonomskog objekta moraju se držati u urednom stanju, o čemu je dužan da se stara vlasnik odnosno korisnik tog objekta.

(12) Vlasnici, suvlasnici i korisnici stambene, poslovne ili stambeno poslovne zgrade kojoj su vanjski dijelovi (pročelje ili pokrov i koja nisu nosiva konstrukcija) oštećeni i dotrajali na način da su opasni po život, zdravlje i imovinu ljudi ili da narušavaju opći izgled okoline, dužni su po rješenju urbanističko-građevinskog inspektora obnoviti odnosno otkloniti oštećenja vanjskih dijelova zgrade, u što kraćem roku ili u zavisnosti od obima radova najduže u zakonom predviđenom roku koji zapisnikom propiše inspektor.

Član 8.

(Zabranjene radnje)

(1) Zabranjeno je vanjske dijelove zgrade, pomoćnog ili ekonomskog objekta oštećivati, ispisivati, crtati, lijepiti plakate, prljati ili na drugi način narušavati njihov izgled.

(2) Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrade vješanje ili izlaganje rublja, posteljine, tepiha ili drugih predmeta, gomilanje starih stvari, ostataka namještaja, ogrjevnog drveta i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled zgrade i koji su vidljivi sa javne površine.

POGLAVLJE II – UREĐENJE I ODRŽAVANJE IZLOGA

Član 9.

(Uređenje izloga)

(1) Izlozi služe za izlaganje robe i te stvari, cijene, cjenovnici, ukrasi i slično, moraju biti tehnički i estetski oblikovani na način koji jasno iskazuje djelatnost, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu sa izgledom zgrade i okoliša, a postavljaju se tako da ne onemogućavaju ili otežavaju korištenje javnih površina.

(2) Svi izlozi moraju biti osvijetljeni sopstvenom svjetlošću odgovarajuće snage, s tim što izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani (ulično staklo).

(3) Izlozi moraju biti osvijetljeni tokom cijele noći u skladu sa režimom rada javne rasvjete, osim u vanrednim okolnostima.

Član 10.

(Održavanje izloga)

(1) Vlasnici odnosno korisnici izloga dužni su ih držati urednim i čistim, te se u njima ne smije držati ambalaža ili skladištiti roba.

(2) Vlasnik odnosno korisnik izloga u čijem se poslovnom prostoru ne obavlja djelatnost, dužan je izlog prekriti neprozirnim materijalom odnosno onemogućiti pogled u unutrašnjost poslovnog prostora.

(3) Zabranjeno je van izloga, odnosno poslovnog prostora izlagati robu (na ulaznim vratima, prozorima, okvirima izloga, na javnim površinama ispred poslovnih prostorija i slično), osim uz odobrenje nadležne službe Općine.

(4) Zabranjeno je uništavati izloge, plakate, po njima ispisivati poruke, obavijesti, crtati ili na drugi način prljati i narušavati izgled.

(5) U izloge se ne smiju postavljati oglasi, plakati i slično, koji nisu vezani za djelatnost vlasnika odnosno korisnika izloga, osim privremenih obavijesti o prigodnim aktivnostima vezano za djelatnost vlasnika odnosno korisnika prostora.

(6) Na poslovni prostor, izloge i vitrine za izlaganje robe koje se nalaze unutar prolaza, pasaža i sl., primjenjuju se odredbe ove odluke koje se odnose na poslovni prostor, izloge i vitrine za izlaganje robe u zgradi.

POGLAVLJE III – FASADE, BALKONI, TERASE, LOĐE

Član 11.

(Fasada)

(1) Fasada zgrade se može se ukrašavati muralom, pod uslovima i način utvrđen posebnim propisima, u skladu sa odobrenjem nadležne općinske službe.

(2) Na vanjskim dijelovima zgrade mogu se postavljati klimatizacijski uređaji, antene i drugi predmeti uz prethodno izdato odobrenje nadležne općinske službe.

Član 12.

(Balkoni, terase, lođe)

(1) Na prozorima, terasama, lođama i balkonima zgrade mogu se držati odgovarajuće posude sa biljnim zasadam, a koje ne smiju propuštati vodu i koje su osigurane od pada i ne smiju da ugrožavaju stanove drugih vlasnika i korisnika.

(2) Održavanje biljnih zasada i postavljanje posuda iz stava (1) ovog člana vrši se na način da se ne oštećuje zgrada ili njeni posebni dijelovi i ne ugrožava sigurnost građana.

(3) Zabranjeno je na prozorima, balkonima, terasama i vanjskim dijelovima zgrade držati predmete koji mogu povrijediti prolaznike i oštetiti fasadu zgrade, kao i stvari koje narušavaju izgled zgrade.

Član 13.

(Isticanje zastava)

(1) U vrijeme državnih praznika, značajnih datuma i drugih svečanosti, na poslovnim i stambeno-poslovnim objektima ističu se zastave i drugi prigodni transparenti i oznake, sa ulične strane. Zastave se mogu postavljati na držače i jarbole za zastave.

(2) Vlasnici ili korisnici poslovnih, stambeno-poslovnih objekata dužni su istaći zastave.

(3) Zabranjeno je isticanje protivpropisno izrađenih, nečistih, pocijepanih i dotrajalih zastava.

POGLAVLJE IV - ODRŽAVANJE OGRADA

Član 14.

(Održavanje ograda)

(1) Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene ili postavljene prema urbanističko tehničkim uslovima koje odredi nadležna općinska služba.

(2) Ograde uz javne površine moraju se održavati na način da ne predstavljaju opasnost za prolaznike, te su ih vlasnici odnosno korisnici dužni redovno održavati (mijenjati, popravljati oštećene ili dotrajale dijelove, farbati i sl.) tako da estetski lijepo izgledaju, uklapaju se u okoliš i ne smetaju odvijanju saobraćaja i pješacima.

(3) Ograde uz javne površine u stambenom naselju ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i sl. Izuzetno, bodljikava žica, šiljci i slično, mogu se postaviti kao dopuna

postojeće ograde samo iznad visine od 190 cm i to na način da ne smeta prolaznicima i da po svom položaju ne predstavlja opasnost od povreda.

(4) Vlasnici, odnosno korisnici ograde uz javnu površinu dužni su nakon radova na održavanju ograde očistiti javnu površinu.

(5) Vrata i kapije uličnih ograda ne smiju se otvarati prema ulici.

(6) Ograda od ukrasne živice uz javne saobraćajne površine mora se redovno održavati tako da ne zaklanja saobraćajnu signalizaciju, ne umanjuje preglednost ceste, ne ulazi u gabarite ceste ili trotoara, odnosno da svojim položajem i stanjem ne ugrožava sigurnost saobraćaja i pješaka.

(7) Bodljikava žica nije dozvoljena u stambenim naseljima.

Član 15.

(Ograde gradilišta i gradilišne skele)

(1) Ograde gradilišta i gradilišne skele (uključujući i zaštitne prekrivače) postavljene na javne površine odnosno na drugoj površini vidljivoj sa javne površine moraju biti u urednom stanju (čisti, neoštećeni, bez plakata i sl.

(2) Zaštitni prekrivač skele iz stava (1) ovog člana može biti oslikan izgledom fasade objekta u razmjeri 1:1 ili da sadrži prikaz nekog od nacionalnih spomenika sa područja Općine Centar Sarajevo, u ukupnoj površini zaštitnog prekrivača.

(3) Izuzetno, ukoliko je investitor radova Općina Centar, zaštitni prekrivač može da sadrži i prikaz umjetničko-historijskog dijela koje je dio kulturnog naslijeđa Bosne i Hercegovine.

(4) O urednom stanju ograde gradilišta, gradilišne skele i zaštitnog prekrivača skele dužan je da se stara investitor odnosno izvođač radova.

Član 16.

(Ograde oko stovarišta i sličnih otvorenih poslovnih prostora)

(1) Stovarište, skladište otpadnog materijala, auto-otpad i sličan poslovni prostor otvorenog tipa, koji se nalazi uz javnu površinu, mora biti ograđen tako da se ne vidi unutrašnjost tog objekta.

(2) Ograda ili drugi elementi ograđivanja prostora iz stava (1) ovog člana mora se držati u urednom stanju (da budu čisti, neoštećeni, ofarbani, bez plakata i natpisa i sl.), o čemu je dužno da se stara lice koje obavlja djelatnost u tom prostoru.

POGLAVLJE V - ODRŽAVANJE DVORIŠTA, VRTOVA, VOĆNJAKA I SLIČNIH POVRŠINA

Član 17.

(Održavanje dvorišta, zelenih i drugih površina)

(1) Dvorišta, vrtovi, voćnjaci i druge površine oko zgrade, kao i neizgrađena građevinska zemljišta uz javne površine, vlasnici/korisnici istih kao i vlasnici/korisnici ostalih parcela moraju održavati i uređivati shodno njihovoj namjeni i na taj način doprinositi uređenju naselja.

(2) Površina oko zgrade, u smislu odredbi ove odluke je preostali dio građevinske parcele zgrade, ograđen ili neograđen, u okviru kojeg mogu biti dvorište, bašta, vrt, interne saobraćajnice, površine za parkiranje vozila stanara i korisnika zgrade ili drugi slični elementi uređenja površine oko zgrade.

(3) O urednom stanju površine oko zgrade i ograde stara se vlasnik, odnosno korisnik zgrade, odnosno svi vlasnici i korisnici posebnih dijelova zgrade.

(4) Lica iz stava (3) ovog člana dužna su da površinu oko zgrade redovno čiste, kose travu, orezuju živu ogradu i drugo rastinje, uklanjaju korov, režu i uklanjaju suho granje, sprečavaju da ukrasni nasadi, voćke i druga stabla svojim granama ne prelaze na javnu površinu i ne otežavaju preglednost saobraćaja, održavaju betonske površine, trotoare, prilazne staze i stepenište, interne saobraćajnice, protivpožarne staze, uklanjaju

građevinski i drugi otpad, kao i da poduzimaju druge radove kako bi prostor oko zgrade bio u urednom stanju.

(5) Biološki i životinjski otpad, lišće, cvjetove, plodove i grane koji padnu na javnu površinu, te deponovanje građevinskog zemljišta, vlasnici odnosno korisnici površina iz stava (3) ovog člana dužni su odmah ukloniti, a javnu površinu očistiti.

(6) Vlasnici odnosno korisnici površina iz stava (1) ovog člana na kojima se nalaze alergogene biljke (ambrozija i sl.) dužni su ih uklanjati redovno do potpunog uništenja.

(7) O urednom stanju površina koje se nalaze unutar otvorenog tržnog centra, dužan je da se stara vlasnik tržnog centra, odnosno svi vlasnici poslovnih prostora u tom centru.

(8) O urednom stanju površina koje predstavljaju dio zgrade (kolonade, pasaži) dužan je da se stara vlasnik zgrade, odnosno vlasnici posebnih dijelova zgrade.

(9) Korisnik zgrade u državnoj svojini i zakupac odnosno korisnik stana u državnoj svojini imaju iste obaveze kao i lica iz stava (8) ovog člana u pogledu održavanja površina koje predstavljaju dio zgrade.

(10) O urednom stanju površina koje se nalaze unutar ili između stambenog, odnosno poslovnog bloka ili između zgrada, kao i drugih površina koje su dostupne većem broju građana, dužni su da se staraju vlasnici odnosno korisnici tih površina, ako propisom Kantona ili Općine nije drugačije predviđeno.

(11) Zelene površine oko zgrada kolektivnog stanovanja održava pravno lice koje obavlja poslove komunalne čistoće, ukoliko za iste nije utvrđeno zemljište za redovnu upotrebu ili se ne može utvrditi pripadajuća građevinska cjelina.

(12) Za radove iz stava (4) ovog člana koji se izvode na ogradi i na površini oko zgrade koja je utvrđena kao nacionalni spomenik ili uživa poseban režim zaštite ili se nalazi u prostornoj kulturno-historijskoj cjelini odnosno cjelini koja uživa posebnu zaštitu, potrebno je pribaviti saglasnosti i utvrditi uvjete od strane nadležnog organa za zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa.

(13)

Član 18.

(Održavanje stabala u blizini stambenih objekata i na privatnom zemljištu)

(1) Stabla na javnim površinama u blizini stambenih objekata moraju se redovno održavati tako da ne smetaju stanovanju.

(2) Stabla i grane ne smiju smetati javnoj rasvjeti, vazдушnim vodovima i kablovima, saobraćajnoj signalizaciji i sigurnosti saobraćaja i prolaznika.

(3) Stabla i grane koje se nalaze na zemljištu koje je u vlasništvu pravnih i fizičkih lica i u okolini objekata kolektivnog stanovanja, dužni su održavati vlasnici i korisnici zemljišta odnosno etažni vlasnici ili korisnici objekta kolektivnog stanovanja u obuhvatu prostora koje služi za redovnu upotrebu odnosno pripadajuće građevinske cjeline na način da ne ugrožavaju sigurnost ljudi i imovine ili na bilo koji način ometaju odvijanje saobraćaja i prolaz pješaka.

(4) Komunalni inspektor može po službenoj dužnosti narediti uklanjanje stabala ili orezivanje grana koja se nalaze na zemljištu koje je u privatnom vlasništvu pravnih ili fizičkih lica, ako postoji opasnost od ugrožavanja zdravlja i nanošenja štete imovini građana u hitnom roku od dana kada je konstatovano stanje koje predstavlja opasnost.

(5) U cilju očuvanja fonda stabala Općine te zbog izrazitog ekološkog značenja, prilikom gradnje objekta izvođač je dužan, u pravilu, sačuvati postojeća stabla na zemljištu određenom za zelenu površinu te ih zaštititi tako da se deblo do početka krošnje obloži oplatom koja od debla moraju biti udaljene najmanje 50 centimetara.

(6) Postojeću vegetaciju, koja se zbog gradnje morala ukloniti, investitor je dužan nadomjestiti zamjenskim sadnicama primjerene vrste i veličine.

Član 19.

(Održavanje neizgrađenog građevinskog zemljišta)

(1) O urednom stanju neizgrađenog građevinskog zemljišta namijenjenog za uređenje ili izgradnju objekata u vlasništvu fizičkih ili pravnih lica, a koje se nalazi uz javnu površinu ili je vidljivo sa javne površine, staraju se vlasnici odnosno korisnici tog zemljišta, odnosno neposredni držalac tog zemljišta.

(2) Lice iz stava (1) ovog člana dužno je da redovno kosi travu tako da trava ne prelazi 20 centimetara, uklanja korov, uklanja građevinski i drugi otpad, orezuje drveće, šiblje i drugo visoko rastinje, kao i da poduzima druge radove kako i to zemljište bilo u urednom stanju.

(3) U slučaju da lica iz stava (1) ovog člana ne izvršavaju svoje obaveze u pogledu održavanja neizgrađenog građevinskog zemljišta koje graniči sa javnom površinom, Općina će angažovati pravno lice koje će izvršiti uređenje zemljišta, o trošku vlasnika, odnosno korisnika.

Član 20.

(Zabranjene radnje)

(1) Zabranjeno je uništavati i oštećivati ogradu, zelenilo i druge elemente uređenja površine oko zgrade.

(2) Na površinama iz člana 17. stav (1) zabranjeno je držati bilo kakvu vrstu otpada i dotrajale stvari.

(3) U naseljenim mjestima zabranjeno je paliti travu, lišće, ogranke, plastične materijale, kartonsku ambalažu i druge vrste komunalnog otpada.

Član 21.

(Održavanje i čišćenje izletničkih površina)

(1) Posjetioci i korisnici izletničkih mjesta obavezni su prije odlaska očistiti mjesto gdje su boravili, pokupiti sav zatečeni i nastali otpad i odložiti ga na mjesto predviđeno za tu svrhu.

(2) Prije odlaska sa mjesta boravišta, obavezni su provjeriti da li je vatra ugašena i očistiti mjesto gdje je vatra bila naložena.

(3) Zabranjeno je ostavljati komunalni otpad na izletničkim površinama, deponovanje smeća, odlaganje šuta ili drugog građevinskog materijala.

Član 22.

(Obaveze pravnih i fizičkih lica)

Pravna ili fizička lica koja koriste javne saobraćajne površine, vlasnici ili korisnici poslovnih, stambenih, stambeno-poslovnih objekata i zemljišta uz javnu saobraćajnu površinu, dužna su učestvovati u čišćenju javnih saobraćajnih površina i redovno održavati čistoću trotoara, pješačkih staza odnosno dijela ulice za pješake gdje staze ne postoje, cijelom dužinom objekta odnosno građevinske parcele.

DIO TREĆI – NADZOR I MJERE ZA PROVOĐENJE

Član 23.

(Nadzor)

Nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke vrši služba nadležna za komunalne poslove Općine Centar Sarajevo.

Član 24.

(Inspekcijski nadzor)

Inspekcijski nadzor nad provođenjem odredaba ove odluke vrši Inspektorat Općine Centar Sarajevo putem komunalnog ili građevinskog inspektora, kojem u vršenju poslova pomažu komunalni redari.

Član 25.

(Općinski komunalni redar)

(1) Općinski komunalni redar je namještenik koji samostalno vrši poslove komunalne kontrole nad provođenjem komunalnog reda i komunalne čistoće propisanih odredbama ove odluke.

(2) Općinski komunalni redar ima iskaznicu kojom dokazuje svoje službeno svojstvo, identitet i ovlaštenja predviđena zakonom i ovom odlukom.

(3) Komunalni redar iz stava (1) ovog člana pomaže općinskim inspektorima u vršenju poslova inspekcijskog nadzora nad provođenjem komunalnog reda propisanog zakonom i ovom odlukom.

Član 26.

(Ovlaštenja općinskog komunalnog redara)

(1) U vršenju komunalne kontrole nad provođenjem komunalnog reda, općinski komunalni redari imaju pravo i obavezu da:

a) vrše kontrolu nad provođenjem komunalnog reda kod svih lica koja su odredbama ove odluke odgovorna za stanje i održavanje komunalnog reda,

b) pregledaju opće i pojedinačne akte i drugu dokumentaciju koja se odnosi na vršenje komunalne kontrole u skladu sa odredbama ove odluke,

c) utvrđuju identitet odgovornih i drugih lica, kao i druge činjenice i okolnosti za vršenje kontrole o čemu sačinjavaju zapisnik ili službenu zabilješku na licu mjesta koje dostavljaju nadležnoj inspekciji,

d) uzimaju u postupak prijave i zahtjeve građana i pravnih lica, te o istima obavještavaju nadležnog inspektora i podnosiocima zahtjeva o postupanju po istim,

e) djeluju preventivno putem upozorenja građanima i pravnim licima na obavezu ponašanja u skladu sa odredbama ove odluke i drugih propisa kojima je regulisana oblast komunalnog reda i komunalne čistoće,

f) poduzimaju i druge mjere i radnje za koje su ovlašteni u vršenju kontrole nad provođenjem komunalnog reda.

DIO ČETVRTI - KAZNE NE ODREDBE

Član 27.

(Kazne za prekršaje pravnih lica, odgovornih lica u pravnom licu i samostalnih privrednika)

(1) Novčanom kaznom od 1000,00 KM do 5.000,00 KM kazniti će se za prekršaj pravno lice, a u iznosu od 300,00 KM do 1.500,00 KM odgovorno lice u pravnom licu, ako postupi suprotno odredbama člana: 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 22

(2) Za prekršaje utvrđene u stavu (1) ovog člana kazniti će se fizičko lice koje samostalno obavlja djelatnost novčanom kaznom u iznosu od 300,00 KM do 2.000,00 KM.

Član 28.

(Kazne za prekršaje fizičkih lica)

Novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.500,00 KM kazniti će se za prekršaj fizičko lice i roditelj ili staratelj malodobnog djeteta ako postupe suprotno odredbama člana: 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 ove odluke.

Član 29.
(Ostali prekršaji)

Za prekršaje iz ove odluke koji nisu obuhvaćeni kaznenim odredbama, primjenjivat će se kaznene odredbe odgovarajućih kantonalnih propisa.

DIO PETI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 30.
(Postupci koji nisu pravosnažno okončani)

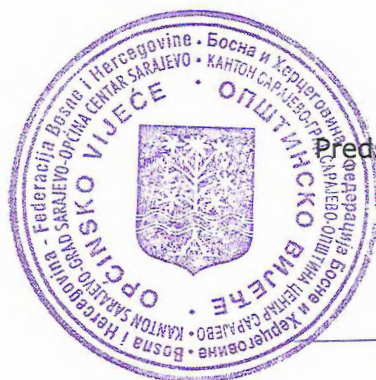
U postupcima koji nisu pravosnažno okončani do dana stupanja na snagu ove odluke, primjenjivati će se propisi na osnovu kojih su isti pokrenuti i vođeni.

Član 31.
(Stupanje na snagu)

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, a objavit će se na oglasnoj ploči Općine Centar Sarajevo i službenoj web stranici Općine.

Broj: 01-19-6570/21

Sarajevo, 28.10.2021. godine



Predsjedavajući Općinskog vijeća

Sejad Dozo