



Broj: 02-11-7706/21
Sarajevo, 23.12.2021.godine

Na osnovu člana 8. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, br. 39/14), člana 7. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, br. 66/16), u ime Općine Centar Sarajevo pozivamo Vas da dostavite ponudu:

**JAVNI POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
za usluge oglašavanja za potrebe Općine Centar Sarajevo u toku 2022. godini**

a) NAZIV UGOVORNOG ORGANA

1.1. Ugovorni organ: Općina Centar Sarajevo
Adresa: Ul. Mis Irbina br. 1
ID broj: 4200650440009
Broj bankovnog računa: 3386902296575219, UniCredit Bank Sarajevo

Poziv je objavljen na web stranici: www.centar.ba i važi do 30.11.2022.godine do 16,00 sati.

b) OPIS PREDMETA NABAVKE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

- Usluge oglašavanja za potrebe Općine Centar Sarajevo u toku 2022.godine.
JRJN: 79341000-6 – Usluge oglašavanja.
- Tehnička specifikacija: Pružanje usluga oglašavanja u dnevnoj štampi i drugim publikacijama za potrebe Općine Centar Sarajevo. Usluge oglašavanja obuhvataju: objavljivanje čestitki, javnih konkursa i oglasa, javnih poziva, smrtovnica i sjećanja, plaćenih PR saopštenja i obavijesti, objavljivanje raznih tekstova i drugih oglašavanja u skladu sa prihvaćenim cjenovnikom ili tarifom – sukcesivno po potrebi Općine Centar Sarajevo.

c) PROCJENJENA VRIJEDNOST NABAVKE ZA JEDNOKRATNU NABAVKU, A U SLUČAJU DA SE RADI O SUKCESIVNOJ NABAVCI, PROCJENJENU VRIJEDNOST ZA PERIOD TOKOM KOJEG ĆE NABAVLJATI PREDMETNU USLUGU

Ukupna procijenjena vrijednost za predmetne usluge iznosi 17.000,00 KM.
Nabavka usluga će se vršiti sukcesivno, ovisno o potrebama Ugovornog organa do 30.11.2022.godine.
Ugovorni organ zadržava pravo da zaključi Ugovor sa jednim ili više ponuđača za svaku pojedinačnu uslugu iz tačke b) alineja 2. ukoliko se ponuda zasniva na utvrđenoj tarifi ili da potpiše Narudžbenicu za predmetne usluge koja sadrži sve elemente Ugovora. Narudžbenica se smatra zaključenim Ugovorom, te se nakon iste dostavlja račun za izvršene usluge tokom 2022.godine.

d) KRITERIJ ZA DODJELU UGOVORA, UKOLIKO JE PRIMJERENO

Kriterij za izbor ponude je „najniža cijena“ prihvatljive ponude, u skladu sa članom 64. Zakona o javnim nabavkama.
Svaki ponuđač može podnijeti samo jednu ponudu. Nije dozvoljeno da ponuđači dostave više modaliteta ponude, niti više modaliteta za kriterij „najniža cijena“.

e) IZJAVA IZ ČLANA 52. STAV (2) ZAKONA, UKOLIKO JE PRIMJERENO

Ponuđači moraju dostaviti ovjerenu Izjavu iz člana 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama.

f) USLOVI I ZAHTJEVI ZA KVALIFIKACIJU KOJE PONUĐAČI TREBA DA ISPUNE

Ponuđači su obavezni uz ponudu dostaviti slijedeću dokumentaciju kojom potvrđuju da ispunjavaju uslove tražene zahtjevom za dostavu ponuda:

- a) Popunjen obrazac za dostavljanje ponude – usluge, koja je data u dokumentaciji zahtjeva za dostavljanje ponude (Aneks 1.);
- b) Obrazac za cijenu ponude koju je ponuđač dužan popuniti, potpisati i ovjeriti kako je dato u tenderskoj dokumentaciji (Aneks 2.)
- c) Dokaz (dokument) o registraciji u relevantnom profesionalnom ili trgovačkom registru u zemlji u kojoj je ponuđač osnovao firmu, a kojim se dokazuje njegovo pravo da se profesionalno bavi određenom djelatnošću koja je predmet ove nabavke (član 46. Zakona o javnim nabavkama)
- d) Nacrt ugovora (samo za ponuđače čije se ponude zasnivaju na utvrđenoj tarifi) – Aneks 3.
- e) Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona, koja mora biti ovjerena (sud, notar ili općina) (Aneks 4.) – obavezna samo u slučaju zaključenja ugovora o javnoj nabavci na osnovu utvrđene tarife.

g) NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDE

Ponudom se smatra svaki dokument iz kojeg se vidi pojedinačne cijene, bez PDV-a ili sa PDV-om, ako je ponuđač u sistemu PDV-a.

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj koverti na adresu ugovornog organa. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- a) naziv i adresa ugovornog organa,
- b) naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- c) naziv predmeta nabavke, odnosno naznaka „**Ponuda za nabavku usluga oglašavanja za potrebe Općine Centar Sarajevo u toku 2022.godine**“.

h) ADRESA NA KOJU SE PONUDA DOSTAVLJA

Ul. Mis Irbina br. 1, 71 000 Sarajevo
Fax: 033 562 400

i) DA LI SE UGOVOR ZA USLUGE ZAKLJUČUJE ZA JEDNOKRATNO IZVRŠENJE ODREĐENE USLUGE ILI NA RAZDOBLJE KOJE NE MOŽE BITI DUŽE OD ČETIRI GODINE

Zaključivaće se više jednokratnih ugovora, ukoliko se radi o ponudama čija se cijena zasniva na tarifi, u skladu sa potrebama Općine Centar Sarajevo u toku 2022.godine, a račun za izvršenu usluge će se smatrati Ugovorom, od jednog ili više ponuđača.

j) KRAJNI ROK ZA DOSTAVU PONUDA (DATUM, MJESTO I VRIJEME)

Krajnji rok za dostavljanje ponuda je **30.11.2022.godine** na adresu Općine Centar Sarajevo, ul. Mis Irbina br. 1 Sarajevo do 16,00 sati.

l) KONTAKT OSOBA, BROJ TELEFONA I ADRESA ELEKTRONSKE POŠTE

Almir Pušina, telefon: 033/562 394
Amina Čamdžija, telefon: 033/562 394
Samira Duraković, telefon: 033/562 400
Fax: 033/562 400

E-mail: javne.nabavke@centar.ba

K) PROVOĐENJE PREGOVARANJA

Nema pregovora.

OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: 02-11-7706/21
Broj Obavještenja sa Portala JN

UGOVORNI ORGAN: _____

Adresugovornog organa: _____

PONUĐAČ: _____
(Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača: _____

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i odatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA:

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj Obavještenja o nabavci....., dana.....dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br.....(broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Naziv roba/usluga/radova (sakoličinama, ukoliko je primjenjivo) _____

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.

Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.

PDV na cijenu ponude(sa uračunatim popustom) _____ KM.

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

Slovima: KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi(broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj.do (...../...../.....) (datum).

5. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

- a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
- b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih

OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – USLUGE

Usluge oglašavanja za potrebe Općine Centar Sarajevo u 2022.godini

Naziv ponuđača: _____

Ponuda broj: _____ Datum ponude: _____._____.2021.

godine

	OPIS USLUGE	Jed.cijena bez PDV-a	Jed.cijena bez PDV-a
	Osnovni formati	Štampa crno-bijela	Štampa color
1.	Stranica 1/1		
2.	Stranica 1/2		
3.	Stranica 1/3		
4.	Stranica 1/4		
5.	Stranica 1/6		
6.	Stranica 1/8		
7.	Stranica 1/12		
8.	Stranica 1/16		
	<p>Dimenzije će biti određene naknadno po zahtjevu Naručioca, u skladu sa važećim cjenovnikom ponuđača u kome se jasno vide jedinične cijene bez PDV-a i to za radne dane, dane vikenda (subota i nedjelja), te u praznične dane (državni, entitetski i vjerski praznici).</p> <p>Rok objavljivanja oglasa je dan (datum) naveden u narudžbenici.</p> <p>Rok plaćanja: 15 dana od dana ispostavljanja fakture prema jediničnim cijenama iz važećeg cjenovnika oglasnog prostora ponuđača, a kojeg zauzima javni oglas i tekst koji je potrebno objaviti u dnevnoj štampi.</p> <p>Uz ponudu dostaviti specifikaciju svih usluga koje nudi i cijenu za te usluge.</p>		
	UKUPNA CIJENA (BEZ PDV-a)		
	POPUST %		
	UKUPNA CIJENA USLUGA SA POPUSTOM BEZ PDV-A		
	PDV 17%		
	UKUPNA CIJENA USLUGA SA POPUSTOM I PDV-OM		
	Slovima: _____		

Ponuđači su dužni u ponudi dostaviti cjenovnik za sve gore opisane usluge, kao i sve druge usluge koje ponuđač nudi, a iste nisu specificirane u obrascu za cijenu ponude – usluge (sve formate i veličine oglasnog prostora za unutrašnje strane, naslovne strane i zadnje strane)
Ugovorni organ ne zna i ne može utvrditi tačne količine, pa samim tim ni ukupnu vrijednost traženih usluga.

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

(ime i prezime)

(potpis)

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sa PDV-om i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti ponuđaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Red.b r.	OPIS USLUGE	TEHNIČKE KARAKTERISTIKE	ZAHTJEV ZA KVALITET (NAVESTI PRIMJENJIVE STANDARDE)
1	<p>Zakupljena stranica u (osnovnim) formatima datim u obrascu za cijenu ponude – usluge - (1/1, 1/2, 1/3, 1/4, 1/6, 1/8, 1/12, 1/16) obuhvata sadržaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - objava čestitki, - objava javnih konkursa i oglasa, - objava javnih poziva, - objava smrtovnica i sjećanja, - objava plaćenih PR saopštenja i obavijesti, - objava raznih tekstova i drugih oglašavanja u skladu sa prihvaćenim cjenovnikom ili tarifom – sukcesivno po potrebi Općine Centar Sarajevo 	<p>Tekst i stranica u crno bijeloj boji i koloru.</p> <p>Zakupljeni prostor na stranici <u>(sve formate i veličine oglasnog prostora za unutrašnje strane, naslovne strane i zadnje strane)</u> sa odgovarajućim dimenzijama, kako bi ugovorni organ izvršio plaćanje istih na osnovu prihvaćenog cjenovnika ponuđača</p>	<p>Kvalitet i forma objava, određuje se na osnovu narudžbenice koju dostavlja ugovorni organ.</p>
	<p><u>Napomene:</u> Tehničku pripremu za sve potrebne objave, dostavlja Ugovorni organ elektronskim putem uz potpisanu narudžbenicu, koja treba biti potvrđena od strane izabranog ponuđača, a ista će biti fakturisana pojedinačnim zahtjevima shodno potpisanom ugovoru (ukoliko se radi o utvrđenoj tarifi).</p> <p>Ugovorni organ će izabrati jednog ili više ponuđača za predmetne usluge i dostaviti odluku o izboru u skladu sa člalom 11. Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B Zakona o javnim nabavkama.</p> <p>Obavještenje o dodjeli Ugovora objavit će se u skladu sa članom 74.stav (2) Zakona o javnim nabavkama.</p> <p>Poziv za dostavu ponuda se objavljuje na web stranici ugovornog organa i ostaje otvoren do 30.11.2022.godine, a isti se istovremeno upućuje na najmanje tri adrese (član 7. stav (3) Pravilnika), a ponude se mogu podnositi počevši od dana objavljivanja na web stranici ugovornog organa, pa sve do isteka roka određenog u pozivu odnosno do 30.11.2022.godine.</p>		

U G O V O R
o pružanju usluga oglašavanja u dnevnoj štampi i drugim publikacijama za potrebe Općine Centar Sarajevo u toku 2022.godine

Zaključen između:

1. **OPĆINE CENTAR SARAJEVO**, ul. Mis Irbina br.1, koju zastupa Srđan Mandić, Općinski načelnik (u daljem tekstu: **Naručilac**)

2. " _____ " _____, ul. _____, ID broj: _____ kojeg zastupa _____, direktor, (u daljem tekstu: **Izvršilac**), kako slijedi:

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je pružanje usluga u dnevnim novinama „_____“ Ugovorne strane su saglasne da će **Izvršilac** usluga ustupiti oglasni prostor u dnevnim novinama _____ za potrebe **Naručioca** - Općine Centar Sarajevo, a prema zahtjevima **Naručioca**.

Član 2.

Naručilac se obavezuje da će za usluge iz člana 1. ovog Ugovora platiti cijenu koja će se za svaku pojedinačnu uslugu obračunavati u skladu sa ponudom Izvršioca broj: _____ od _____, koja sadrži cjenovnik usluga.

Izvršilac na svaku pojedinačnu stavku iz cjenovnika marketing usluga koji je sastavni dio ponude, daje popust od _____%.

Ovaj Ugovor će se realizirati maksimalno do iznosa od 17.000,00 KM (slovima: sedamnaest KM) bez PDV-a.

Član 3.

Plaćanje obavljenih usluga vrši se na osnovu ispostavljene uredne fakture i vjerodostojnog objavljenog novinskog sadržaja, koji je prilog fakturi, ispostavljenog od strane ovlaštenog predstavnika **Izvršioca**, u roku od 15 dana od dana ispostavljanja fakture.

Član 4.

Naručilac se obavezuje da izvrši plaćanje obavljenih usluga, na račun Izvršioca br. _____ otvoren kod _____banke.

Član 5.

Objavljivanje oglasa u dnevnoj štampi vršit će se prema ukazanim potrebama **Naručioca** u toku 2022. godine, a na osnovu narudžbenice i dostave teksta za objavljivanje od strane **Naručioca**.

Član 6.

Izvršilac se obavezuje da će materijal za objavljivanje objaviti najkasnije u roku od _____ (slovima: _____) dana od prijema u tačno definisanom danu od strane **Naručioca**.

Član 7.

Ukoliko se u toku objavljivanja uoče nedostaci uzrokovani od strane **Izvršioca**, **Izvršilac** će oglasiti nevažećim pogrešno objavljen tekst, ponoviti objavljivanje materijala o svome trošku, odmah narednog radnog dana ili obostrano dogovorenom danu.

Član 8.

Ukoliko so jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ovog Ugovora, druga ugovorna strana ima pravo na jednostrani raskid ovog Ugovora.

Raskid ugovora vrši se u pismenoj formi. Naručilac ima pravo zahtijevati naknadu štete u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima.

Član 9.

U slučaju da se tokom realizacije ovog Ugovora bitno izmijene uslovi privređivanja sa kojima bi jedna od ugovornih strana bila dovedena u izrazito nepovoljan položaj, ugovorne strane su saglasne da to pitanje zajednički riješe u duhu dobrih poslovnih odnosa.

Član 10.

Svi eventualni sporovi koji nastanu realizacijom ovog Ugovora rješavat će se sporazumno, u protivnom nadležan je Općinski sud u Sarajevu.

Član 11.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 istovjetnih primjeraka od kojih **Naručilac** dobija 3, a **Izvršilac** 3 primjerka.

ZA IZVRŠIOCA

DIREKTOR

Broj: _____

Sarajevo _____. 2021. godine.

ZA NARUČIOCA
OPĆINA CENTAR SARAJEVO

OPŠTINSKI NAČELNIK

Srđan Mandić

Broj: 02-11-_____/21

Sarajevo _____. 2021. godine.

Napomena:

Ovaj nacrt ugovora treba popuniti i svaku njegovu stranu parafirati ovlašteno lice ponuđača. Nakon pravosnažnosti odluke o dodjeli ugovora, ugovorne strane će precizirati sve elemente ovog ugovora na bazi ovog nacrtu i prihvaćene ponude.

**PISMENA IZJAVA
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani _____, sa ličnom kartom broj: _____
(Ime i prezime)

izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog subjekta

(Navedi položaj, naziv privrednog subjekta), ID broj: _____ čije sjedište se nalazi u
(Grad/općina) na adresi _____ (Ulica i broj), kao
kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

_____ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi
ugovorni organ _____ (Navedi tačan naziv ugovornog
organa) za koji je objavljena obavijest o javnoj nabavci (ako je objavljena obavijest)
broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa člankom 52. stav
(2) Zakona o javnim nabavkama, **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću:**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u postupak javne nabavke, u bilo kojoj fazi postupka.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebao da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

(Ime i prezime)

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa:
(organ uprave, sud ili notar)
