

Podnosilac zahtjeva

Prezime i ime	
JMB	
Adresa	
Kontakt telefon	
Datum	

Obrazac broj 14A (član 17. stav 2.)

Format A4

Općina Centar Sarajevo
Služba za opću upravu
Matični ured

Predmet: Prijava (zahtjev) za upis podataka u matičnu knjigu umrlih

Za upis smrti u matičnu knjigu umrlih dajem sljedeće podatke:

Prezime umrle osobe		
Ime umrle osobe		
Mjesto smrti		
Mjesto sahrane		
Dan, mjesec, godina i sat smrti		
Dan, mjesec i godina rođenja umrle osobe		
JMB		
Mjesto, općina/grad rođenja		
Država rođenja		
Državljanstvo		
Prebivalište		
Bračno stanje		
Prezime i ime bračnog partnera		
Prezime prije sklapanja braka		
Prezime i ime roditelja umrle osobe	Otac	Majka
Ime ili naziv prijavitelja smrti		

Napomena: Za podatke koji nisu potrebni ili nisu utvrđeni rubrika ostaje prazna.

Uz zahtjev prilažem:

- 1) Potvrda o smrti
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____

Podnosilac prijave

(prezime i ime)

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Potvrda o smrti	Zdravstvena institucija	Original	-
2. Važeći identifikacioni dokument (lična/osobna karta, pasoš) umrlog lica	MUP	Kopija/na uvid	-
3. Smrtoznica	Općina	Original	-
4. Izvod iz matične knjige rođenih umrlog lica	Općina/grad	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka
5. Izvod iz matične knjige vjenčanih za umrlo lice	Općina/grad	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka
6. Obavještenje o evidenciji prebivališta/boravišta sa ličnim/osobnim podacima umrlog lica	MUP po mjestu prebivališta	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka
7. Uvjerenje o državljanstvu umrlog lica	Općina/grad	Original ili ovjerena kopija	Organ pribavlja po službenoj dužnosti ili stranka

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
Korisnici usluga oslobođeni plaćanja administrativne takse (vidjeti napomenu)			

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije je 3 dana.

Rok za rješavanje predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 8 dana.

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka (Službene novine BiH, br. 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Podpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Napomena:

U skladu sa članom 9. Zakona o administrativnim taksama KS („Službene novine KS“, broj 30/01) takse se ne plaćaju za postupke prijave i upisa u matične knjige.

Obrazac čitko popuniti !