



Podnosilac zahtjeva

Obrazac: 13-07.12

Služba za obrazovanje,
društvene djelatnosti,
kulturu i sport

Prezime (ime roditelja) i ime
lica koje je ostvarilo rezultat na takmičenju

Odsjek za obrazovanje i
društvene djelatnosti

Prezime i ime jednog roditelja / staratelja [za maloljetnu djecu]

Prijemni pečat

Adresa

Kontakt telefon

e-mail

**PREDMET: ZAHTJEV ZA DODJELU SREDSTAVA ZA NAGRAĐIVANJE
USPJEŠNIH MLADIH POJEDINACA SA PODRUČJA
OPĆINE CENTAR SARAJEVO**

POTREBNA DOKUMENTACIJA

Dokumenti	Mjesto izdavanja	Forma	Komentar
1. Uvjerenje o kretanju lica koje je ostvarilo rezultat na takmičenju	CIPS / MUP KS	Original ili ovjerena kopija	Ne starija od 6 mjeseci
2. Dokaz o ostvarenom rezultatu na kantonalnom, federalnom, državnom, balkanskom/ regionalnom, evropskom ili svjetskom takmičenju - diploma / potvrda	Organizator takmičenja, udruženje, fondacija, obrazovna institucija	Original ili ovjerena kopija	Rezultat ostvaren na takmičenju u tekućoj kalendarskoj godini
3. Motivaciono pismo lica koje je ostvarilo rezultat	-	Original ili ovjerena kopija	-
4. Potvrda od banke o otvorenom računu lica koje je ostvarilo rezultat	Banka	Kopija	-

TAKSE I NAKNADE

Naziv takse / naknade	Iznos	Broj računa	Poziv na broj / Komentar
-	-	-	-

Napomena: ukoliko roditelj / staratelj dostavlja svoj transakcijski račun (Potvrdu od banke), potrebno je da dostavi i svoju CIPS potvrdu o evidenciji prebivališta.

Rok za pregled primljenog predmeta i priložene dokumentacije: **3 dana**

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): **30 dana**

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl. novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtjeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba, i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.

Napomena: Potpisom na obrascu, podnosilac zahtjeva potvrđuje saglasnost da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko s njom raspolaže općinski organ.

Datum: ____ . ____ . 20 ____ .

Obrazac čitko popuniti !

(Potpis podnosioca zahtjeva)