



Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), čl. 25. i 69. Statuta Općine Centar Sarajevo-prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 23/04), Općinski načelnik donosi

## **Pravilnik o korištenju Društvenog centra Općine Centar u ul. Muhameda Kantardžića 3**

### **Član 1.**

Ovim Pravilnikom utvrđuje se način upravljanja Društvenim centrom Općine Centar, odnosno utvrđuju se pravila i uvjeti ustupanja društvenih prostorija na korištenje.

### **Član 2.**

Društveni centar, kroz razne aktivnosti, namijenjen je prvenstveno stanovnicima svih mjesnih zajednica sa područja Općine Centar Sarajevo, a pri tom vodeći računa da je atraktivan, inkluzivan i pristupačan za sve stanovnike mjesnih zajednica.

### **Član 3.**

Karakteristike Društvenog centra:

- multifunkcionalni objekat koji omogućava javni prostor za rekreaciju, učenje, kulturne i sportske aktivnosti, građanski aktivizam;
- moderan objekat koji omogućava pristup internetu i novim tehnologijama;
- prijatan, siguran objekat, pristupačan za građane svih uzrasta gdje mogu da se druže;
- javni prostor koji predstavlja centar znanja/informacija i omogućava lični razvoj;
- javni prostor u kojem građani mogu da učestvuju u (javnim) raspravama i donošenju odluka;
- mjesto gdje građani mogu dobiti savjet, pažnju i podršku;
- javni prostor koji je u perspektivi finansijski (samo) održiv;
- javni prostor koji pomaže kreiranje inicijativa i u zajednici izgrađuje osjećaj zajedništva;
- javni prostor na kojem je zabranjeno pušenje i korištenje alkohola.

### **Član 4.**

Strateški ciljevi uspostavljanja Društvenog centra Općine Centar su:

- povećanje iskorištenosti javnog prostora u svrhu provođenja aktivnosti i aktivnijeg djelovanja građana Općine Centar Sarajevo kroz mjesne zajednice i u okviru organizacija civilnog društva;
- uspostavljanje novih i osnaživanje postojećih programa projektnih partnera koji su od općeg interesa za građane u suradnji s lokalnom zajednicom.;
- jačanje kapaciteta mjesnih zajednica, organizacija civilnog društva (OCD) i projektnih partnera;
- podizanje kvalitete života u zajednici kroz realizaciju novih programa koji su od interesa za opće dobro;
- animiranje i saradnja sa predstavnicima mjesnih zajednica i organizacija civilnog društva (OCD) u realizaciji projekata;

-razvoj efikasne, otporne i održive ustanove.

#### **Član 5.**

Prostorije Društvenog centra mogu se koristiti za održavanje raznih društvenih aktivnosti, poput kulturno-umjetničkih priredbi i manifestacija, kao i u svrhu održavanja edukativnih aktivnosti (radionica, predavanja, tribina, savjetovanja i sl.), sportsko-rekreativnih aktivnosti te humanitarnih aktivnosti. Društveni centar, se koristi po unaprijed, dogovorenim terminima i planiranim aktivnostima centra u dogovoru sa predstavnicima istog. Sve aktivnosti se odvijaju u skladu sa programima i aktivnostima koje predlažu predstavnici mjesnih zajednica, građani i organizacije civilnog društva i u dogovoru sa osobama odgovornim za upravljanje Društvenim centrom.

#### **Član 6.**

Struktura korisnika Društvenog centra su predstavnici mjesnih zajednica, organizacije civilnog društva i građani sa posebnim fokusom na ranjive grupe (mladi, žene, osobe starije dobi i dr.).

#### **Član 7.**

Prostor Društvenog centra se predstavnicima mjesnih zajednica, građanima i organizacijama civilnog društva ustupa na korištenje bez naknade ukoliko se koristi za organizovanje aktivnosti iz člana 5. ovog Pravilnika.

#### **Član 8.**

Prostorije Društvenog centra mogu se dati na korištenje i radi organizovanja različitih događaja i manifestacija komercijalnog karaktera, uz naknadu.

#### **Član 9.**

Ustupanje prostorija Društvenog centra na korištenje moguće je samo uz prethodno podneseni pismeni zahtjev. Zahtjev za korištenje prostorija Društvenog centra u pisanom obliku podnosi njihov organizator (u daljnjem tekstu: korisnik) Službi za lokalno-ekonomski razvoj i mjesnu samoupravu najkasnije do 20-og u mjesecu za naredni mjesec, nakon što je pregledao prostor čije korištenje traži te dobio potvrdu da je slobodan termin koji traži. O svim nastalim izmjenama termina dužni su blagovremeno obavijestiti predstavnika/menadžera Društvenog centra.

U izuzetnim slučajevima (događaj nije planiran mjesec dana prije, hitnost održavanja sastanka i dr.) lica iz člana 6. ovog Pravilnika mogu koristiti prostorije i najavom u toku radne sedmice najmanje 24 sata prije održavanja događaja, pod uslovom da postoji slobodan termin za održavanje istog.

Korisnik je obavezan evidentirati svoj dolazak i boravak svih osoba u centru u registru namjenjenom za registraciju korisnika.

#### **Član 10.**

Predstavnik/menadžer Društvenog centra dužan je informirati zainteresirane osobe o načinu korištenja društvenih prostorija, pravima i obavezama iz ovoga Pravilnika, te slobodnim terminima.

#### **Član 11.**

Za organizaciju događaja, manifestacija i aktivnosti koje se dešavaju u prostorijama Društvenog centra isključivo je odgovoran korisnik, odnosno, podnosilac zahtjeva za korištenje prostorija Društvenog centra u skladu sa članom 9.

## Član 12.

Korisnik je dužan Društveni centar, odnosno njegove prostorije, opremu, inventar, zemljište i druge pripadnosti, koristiti pažnjom dobrog domaćina u skladu sa njihovom namjerom.

Korisnik je dužan onemogućiti pristup u Društvenom centru, osobama koje nisu uključene i koje ne sudjeluju u aktivnostima koje korisnik ima pravo poduzimati u Društvenom centru.

U prostorijama Društvenog centra zabranjeno je:

- korištenje duhanskih proizvoda,
- unos eksplozivnih i zapaljivih materijala i
- unos oružja, narkotika i alkoholnih pića.

Svi korisnici Društvenog centra obavezni su u skladu sa kućnim redom pažljivo koristiti prostorije istog, njegovu infrastrukturu, opremu i inventar. Korisnik je dužan nakon korištenja prostorija Društvenog centra pregledati prostorije koje je koristio i dovesti ih u uredno stanje (očistiti prostorije, ugasiti svjetla, zatvoriti prozore, složiti inventar, zaključati, vratiti ključeve osobi zaduženoj za ključeve i dr.).

Svaki korisnik je dužan nadoknaditi troškove oštećenja objekta, opreme i inventara koji su nastali kao posljedica aktivnosti u vremenu kada mu je Društveni centar dodijeljen na korištenje, prema nabavnoj vrijednosti inventara ili prema računu stvarno izvedenih radova kojima su sanirana oštećenja.

## Član 13.

Ovaj Pravilnik dužni su poštovati svi korisnici Društvenog centra Općine Centar.

## Član 14.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Izrada: Piljević Selma

Kontrola: Sijarić Haris

**OPŠTINSKI NAČELNIK**

Srđan Mandić

Broj: 11/B-45-131-1/23  
Sarajevo, 20.02.2023. godine