

KATALOG PITANJA I LITERATURE

Konkurs za prijem u radni odnos na radno mjesto - Šef službe za tehničko održavanje i upravljanje javnim površinama i objektima u JP „Centar“ d.o.o. Sarajevo

1. UVOD

Na osnovu člana 12. stav 3. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo ("Službene novine KS" broj: 19/21 i 10/22) u kojem stoji da „postupak izbora kandidata za radna mjesta za koja je kao uslov propisano srednje, više i visoko obrazovanje, kao i određena naučna zvanja, zasniva se na razmatranju dostavljene dokumentacije, te provedenog pismenog i usmenog ispita sa svakim od kandidata“, kandidati koji konkurišu na radno mjesto- saradnik za tehničke poslove polažu pismeni i usmeni ispit.

2. UPUTSTVO ZA TESTIRANJE

Vrijeme rješavanja zadataka je max. 30 minuta. Pisati se može isključivo hemijskom olovkom. Broj bodova koji se može osvojiti je 60. Svaki zadatak je bodovan sa 10 bodova.

Zadatak će se vrednovati sa 0 bodova ako je:

- netačan,
- zaokruženo više odgovora, a traži se jedan.

3. PITANJA

1. Ko osniva javno preduzeće u smislu ovog zakona?
2. Koji su organi javnog preduzeća?
3. Ko rukovodi radom i poslovanjem javnog preduzeća?
4. Za šta odgovara direktor javnog preduzeća?
5. Šta se smatra komunalnom djelatnošću u smislu Zakon o komunalnim djelatnostima Kantona Sarajevo?
6. Koje djelatnosti spadaju u zajedničku komunalnu potrošnju?
7. Ko obezbjeđuje vršenje komunalnih djelatnosti na području kantona/općine?
8. Šta obuhvata održavanje javnih površina kao komunalna djelatnost?
9. Ko vrši nadzor nad obavljanjem komunalnih djelatnosti?
10. Šta se smatra radnim vremenom prema Zakonu o radu?
11. Koja su prava i obaveze rukovodećeg radnika prema zaposlenicima kojima rukovodi?
12. Na koji način se organizuje prekovremeni rad i ko o njemu odlučuje?
13. Šta predstavlja povredu radne obaveze i ko pokreće postupak utvrđivanja odgovornosti?
14. Koje su obaveze poslodavca u pogledu sigurnosti i zdravlja radnika na radu?

15. Ko je u preduzeću odgovoran za organizovanje i sprovođenje mjera zaštite na radu?
16. Koje su obaveze rukovodioca u pogledu obuke radnika o zaštiti na radu?
17. Šta je poslodavac dužan obezbijediti radnicima koji rade na poslovima sa povećanim rizikom?
18. Ko je dužan vršiti kontrolu primjene mjera zaštite na radu na terenu?
19. Šta se smatra zaštitom okoliša u smislu Zakona o zaštiti okoliša FBiH?
20. Koje su obaveze pravnih lica čije aktivnosti mogu uticati na okoliš?
21. Ko je odgovoran za praćenje uticaja djelatnosti preduzeća na životnu sredinu?
22. Koje su osnovne mjere zaštite od požara koje je pravno lice dužno provoditi?
23. Ko je odgovoran za organizovanje zaštite od požara u pravnom licu?
24. Šta je pravno lice dužno obezbijediti u pogledu opreme i sredstava za gašenje požara?
25. Koji su organi upravljanja JP „CENTAR“ d.o.o. Sarajevo?
26. Koja je djelatnost JP „CENTAR“ d.o.o. Sarajevo prema Statutu?
27. Za šta Šef službe odgovara u pogledu organizacije rada Službe za tehničko održavanje i upravljanje javnim površinama?
28. Na koji način Šef službe učestvuje u izradi godišnjih i operativnih planova održavanja?
29. Koje aktivnosti Šef službe preduzima u pogledu koordinacije rada sa drugim službama, sektorima i eksternim institucijama?
30. Šta Šef službe kontroliše u pogledu racionalnog korištenja radne snage, mehanizacije, alata i materijala?
31. U smislu Zakona o radu, kakva može biti diskriminacija?
32. Kada je poslodavac dužan prijaviti radnika na penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti u skladu sa Zakonom o radu?
33. Požarna otpornost je?
34. Šta su eksplozivne materije?
35. Šta je evakuacija?
36. Požarni sektor je?
37. Šta su mjere zaštite od požara?
38. Šta obuhvata vatrogastvo?
39. Kantonalna uprava civilne zaštite, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva vrši sljedeće poslove?
40. Koje su nadležnosti općine, odnosno grada u oblasti zaštite od požara i vatrogastva?
41. Koje su opće mjere za zaštitu od požara, u smislu Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu?
42. Pri projektovanju i gradnji građevina i ugradnji priključaka, opreme, uređaja i postrojenja, kao i njihovoj proizvodnji, moraju se predvidjeti i primijeniti mjere zaštite od požara koje će omogućiti?
43. Šta se podrazumijeva pod otklanjanjem arhitektonskih barijera?
44. Šta je tekuće održavanje građevine?
45. Koje saglasnosti su potrebne za sanaciju oštećenih građevina graditeljskog nasljeđa?
46. Odstupanje od propisanih tehničkih svojstava građevine.
47. Izdavanje urbanističke saglasnosti i/ili lokacijske informacije.

48. Šta spada u djelokrug poslova praćenja stanja građevine, godišnjeg (periodičnog) pregleda građevine, izrade pregleda poslova?
49. Propisi o ispunjavanju tehničkih svojstava koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti.
50. Uslovi za uštedu energije i toplinsku zaštitu građevina tehničkim propisima koji se odnose na energetska efikasnost
51. Dokazivanje upotrebljivosti građevinskog proizvoda.
52. Obaveze pravne osobe kojoj je povjereno održavanje građevine:
53. Ovlaštenje za obavljanje poslova izrade projekata zaštite, konzervacije i rehabilitacije nacionalnih spomenika.
54. U smislu odredbi Zakona o radu, u kojem je roku poslodavac dužan radniku uz pisani dokaz dostaviti fotokopiju prijave na obavezno osiguranje?
55. Prema Zakonu o radu, ugovor sa pripravnikom zaključuje se na određeno vrijeme, a najduže?
56. U smislu odredbi Zakona o radu, u kojem trajanju žena ima pravo na porođajno odsustvo?
57. U smislu odredbi Zakona o radu, kolektivni ugovor je obavezan za?
58. U smislu Zakona o radu, kakva može biti diskriminacija?
59. Kada je poslodavac dužan prijaviti radnika na penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti u skladu sa Zakonom o radu?
60. Šta se, u smislu Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, smatra javnom površinom?
61. Koji su osnovni prostorno-planski dokumenti prema ovom zakonu?
62. Ko donosi prostorne planove na nivou kantona i općine?
63. Šta je urbanistička saglasnost i kada je potrebno pribaviti je?
64. Ko izdaje odobrenje za građenje (građevinsku dozvolu)?
65. Šta se smatra građevinskim zemljištem u smislu zakona?
66. Koje su obaveze investitora/izvođača radova u pogledu održavanja javnih površina tokom izvođenja radova?
67. Ko vrši inspeksijski nadzor nad primjenom propisa iz oblasti prostornog uređenja?
68. Šta je upotrebna dozvola i ko je izdaje?
69. Koje su nadležnosti jedinice lokalne samouprave (općine) u oblasti prostornog uređenja?
70. Ko je dužan pribaviti saglasnost nadležnog organa za postavljanje urbane opreme na javnim površinama?

4. LITERATURA

- a) Zakon o javnim preduzećima u FBiH (Službene novine FBiH 08/05, 81/08, 22/09 i 109/12)
- b) Zakon o komunalnim djelatnostima Kantona (Službene novine Kantona Sarajevo 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18 i 22/19)
- c) Zakon o radu FBiH (Službene novine FBiH 26/16, 89/18, 23/20, Odluka ustavnog suda 49/21, 44/22 i 39/24)
- d) Zakon o zaštiti na radu FBiH (Službene novine FBiH 79/00)
- e) Zakon o zaštiti okoliša FBiH (Službene novine FBiH 15/21)

- f) Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu (Službene novine FBiH br. 64/2009)
- g) Zakon o prostornom uređenju Kantona Sarajevo (Službene novine KS 24/17 i 1/18)
- h) Uredba o tehničkim svojstvima koje građevine moraju zadovoljavati u pogledu sigurnosti te načinu korištenja i održavanja građevina (Službene novine FBiH 29/07)
- i) Uredba o određivanju zahvata u prostoru i građevina za koje Federalno ministarstvo prostornog uređenja izdaje urbanističku saglasnost i/ili lokacijsku informaciju
- j) Uredba o uređenju gradilišta, obavezno dokumentaciji na gradilištu i sudionicima u građenju FBiH (Službene novine FBiH 48/09)
- k) Statut preduzeća – dostupno na <https://www.centar.ba/jp-centar/odluke-i-akti>
- l) Opis poslova radnog mjesta (iz teksta Javnog oglasa)